



Blickpunkt Hausarztverträge

Im Fokus: Rund um die Patienteneinschreibung in die HzV-Verträge

!! Ausgenommen Patienteneinschreibung AOK Bayern S15 !!

Wir möchten Sie heute über die korrekte Vorgehensweise zur Einschreibung von Patienten in die Hausarztverträge informieren. Über die **abweichenden Vorgaben bei der Einschreibung von AOK-Patienten** wurden Sie mit dem Blickpunkt Nr. 04-16 vom 29.02.2016 informiert! Bitte geben Sie diese Information auch an Ihr Praxisteam weiter, vielen Dank!

Nutzen Sie auch unser **Informationsmaterial zur HzV für Patienten**, Sie können dieses kostenfrei über die Rubrik Service auf der Homepage des Bayerischen Hausärzteverbandes bestellen: www.hausaerzte-bayern.de => Service

Organisatorische Hinweise:

- **Patienteninformationen, Teilnahme- und Einwilligungserklärung und HzV-Beleg**
 - Informieren Sie den Patienten über die Hausarztzentrierte Versorgung.
 - Legen Sie die **Information zur Hausarztzentrierten Versorgung** und die **Information zum Datenschutz** dem an einer HzV-Teilnahme interessierten Patienten vor und lassen Sie ihn diese durchlesen.
 - Erklärt der Patient seine Teilnahme an der HzV in Ihrer Praxis, dann **bedrucken** Sie den **HzV-Beleg** mit Hilfe der Praxis-Software und lassen diesen sowie die Teilnahme- und Einwilligungserklärung Versicherte **vom Patienten unterschreiben**.
 - Versehen Sie den HzV-Beleg und die Teilnahme- und Einwilligungserklärung mit Ihrem **Arztstempel** und **unterschreiben Sie** letztere **ebenfalls**.
 - **Die Originale** der Teilnahme- und Einwilligungserklärung Versicherte **bewahren Sie** in der Praxis **mindestens 10 Jahre auf**, der Patient erhält eine Kopie. Den HzV-Beleg schicken Sie bitte **fristgerecht – am besten regelmäßig – an die zuständige verarbeitende Stelle** (auf dem Beleg angegeben). Bitte beachten Sie die Postlaufzeit.

Adresse der verarbeitenden Stelle:

HÄVG Rechenzentrum GmbH
VDM Bereich Abrechnung
Edmund-Rumpler-Str. 2, 51149 Köln

- Die Unterlagen für die Patienteneinschreibung können Sie bei den Verlagen direkt bestellen, die entsprechenden Bestellformulare finden Sie auf unserer Homepage (siehe unten).

Eine **ausführliche Handlungsanleitung** finden Sie auf unserer Internetseite www.hausaerzte-bayern.de => HzV-Verträge => Organisatorisches

Faxvorlagen zur **Bestellung der HzV-Belege** für Patienten finden Sie unter www.hausaerzte-bayern.de => HzV-Verträge => Organisatorisches => Schritt für Schritt zur HzV-Teilnahme

- **Stichtage Patienteneinschreibung (BKK, Ersatzkassen, TK, SVLFG, IKK classic):**

Einsendefrist HzV-Belege	Vertragsteilnahme ab
01.11.	01.01.
01.02.	01.04.
01.05.	01.07.
01.08.	01.10.

- **Übersicht HzV-Belege:**

HzV-Vertrag	HzV-Beleg Nr.
BKK	+5132+ oder +9393+
SVLFG (LKK)	+5115+
Ersatzkassen (ohne TK)	+3333+
Techniker Krankenkasse	+5551+ oder +5553+ oder +9393+
IKK classic	+9393+

Wir möchten Sie auf **die häufigsten Fehler bei der Patienteneinschreibung (=> diese führen zu einer Ablehnung der Einschreibung durch die Krankenkasse)** hinweisen:

- Die Praxis ist **noch nicht einschreibeberechtigt** (Teilnahmebedingungen sind nicht erfüllt, das Bestätigungsfax zur Teilnahme an der HzV der HÄVG GmbH liegt noch nicht vor) – deshalb **ACHTUNG**: es gilt immer das Datum auf dem HzV-Beleg.
- Der Patient ist aktuell **in einem anderen HzV-Vertrag eingeschrieben** (bei einem anderen HzV-Arzt oder nach erst kürzlich erfolgtem Krankenkassenwechsel bei einer anderen Krankenkasse).
- Es wird der **falsche HzV-Beleg** verwendet (z.B. nicht mehr gültiger Beleg oder Beleg eines anderen Vertrages).
- Der HzV-Beleg ist nicht ausreichend maschinenlesbar (der Praxis-Drucker ist zu hell eingestellt / die Tinte geht aus / der Beleg ist **handschriftlich ausgefüllt**). Der HzV-Beleg muss vollständig maschinenlesbar sein – dies gilt auch für das Einschreibedatum!
- Es **fehlen Kassenarztstempel und/oder Unterschrift** auf dem Einschreibebeleg
- Es fehlt die Unterschrift des Patienten
- **Stichtage und Postlaufzeit wurden nicht beachtet** (Belege möglichst wöchentlich an die verarbeitende Stelle schicken! Diese ist auf dem Einschreibebeleg angegeben)

Ausführliche Informationen und Hilfestellung zum Thema „Korrekte Patienteneinschreibung“ entnehmen Sie bitte den **Handlungsanleitungen** auf unserer Internetseite www.hausaerzte-bayern.de => **HzV-Verträge => Organisatorisches.**

Weitere Hilfe und Informationen erhalten Sie auch beim Kundenservice der HÄVG Rechenzentrum GmbH unter 02203 / 57 56 11 11, E-Mail: kundenservice@haevg-rz.de oder Fax 02203 / 57 56 11 10.